

Verslag vergadering Het Bestuur

Nr. 11 – seizoen 2019-2020

Plaats: Video-conference naar aanleiding van corona-virus en opgelegde restrictie van overheid

Datum: 22 juni – 18.00 uur

Aanwezig: Denys Jacques, Gijs Marc, Van den Bergh Martin, Decupere Danny, Amelinckx Hedwig, Lemmens Herman en Noppe Frederik

Vanaf 18.00 uur: aanvang vergadering

1. Goedkeuring PV het bestuur N°10 van 18 mei 2020.
Er zijn geen specifieke opmerkingen op verslag N° 10. Het verslag wordt goedgekeurd en zal dan ook online geplaatst worden op de website van de VTTL.

2. Openstaande items:
 - a) Opvolging situatie corona: Sinds 8 juni zijn indoorsporten toegelaten mits naleving van enkele voorwaarden. De VTTL heeft richtlijnen verspreid (gekoppeld aan die van de overheid) en de nodige communicatie ondernomen richting clubs en leden. Heropstart in scholen verloopt moeizaam, maar ook hiervoor werden de richtlijnen door de overheid ondertussen aangepast. Extra versoepelingen gepland vanaf 1 juli, maar beslissing ligt bij veiligheidsraad en hangt uiteraard af van de evolutie van het virus.
Clubs die tornooien organiseren, moeten ook rekening houden met alle algemene maatregelen opgelegd door de overheid. Er zijn zware boetes voorzien door de overheid voor zowel deelnemers als organisatoren.
 - b) Beleidsplan 2021-2024: Algemene werking en beleidsfocussen in 1 document gegoten. Ook bij Topsport vorderingen merkbaar. Alles door te sturen naar de leden van de Algemene Vergadering zodat een goede bespreking mogelijk is op de komende AV.
 - c) Bureel: Aangepast contract-voorstel door Mr. Chibane ontvangen. Vraag aan Joris om nogmaals door te nemen. 1 offerte binnen, vraag om duidelijk op te splitsen per te verrichten werk zodat onderverdeling en noodzaak duidelijk is. Verhuis in te plannen in periode midden augustus-midden september. Overleg met Mr. Chibane noodzakelijk gezien grote werkzaamheden.
 - d) Subsidiëring Nationale Loterij: Jacques Denys heeft alles ontvangen en stuurt document bij. Nadien wordt het doorgestuurd ter nazicht en kan Michäel het online invullen op het platform van de Nationale Loterij.
 - e) Intern Reglement: aanpassingen worden voorgelegd op volgende Algemene Vergadering.

3. Goed Bestuur

- a) Na controle en overleg met Gert Royen (dossierbeheerder Sport Vlaanderen) scoren we in 2019 net iets meer dan 80 %. Heel mooi resultaat na alle geleverde inspanningen.
- b) Volgende documenten worden unaniem goedgekeurd (zie bijlagen):
 - i. Introductieprocedure nieuw bestuurslid
 - ii. Werkplan + vergaderschema 2020-2021
 - iii. Procedure vergaderingen
 - iv. Agendapunten Algemene Vergadering
 - v. Agendapunten van vergadering van het bestuur
- c) Volgende documenten worden voorlopig niet goedgekeurd:
 - i. Registratie belangen bestuurder: in strijd met privacy-wetgeving
 - ii. Benoemingsbrief bestuurder: aanpassingen gevraagd
- d) Document Goed Bestuur – Algemene Richtlijnen wordt voorgelegd aan de leden van de Algemene Vergadering ter goedkeuring.

4. Bouw

- a) Statuten van de nieuw op te richten VZW BaTa Vlaanderen:
 - a. Kleine aanpassingen nog gevraagd (Marc Gijs bespreekt met Sam Verbeke)
 - b. Door twee vertegenwoordigers van onze federatie te tekenen, zoals voorzien in onze eigen statuten
 - c. Rekening houdend met puntje 4A, worden de statuten goedgekeurd door 4 van de 5 leden. Danny Decupere stemt tegen.
 - d. Neerlegging zal gebeuren door Sam Verbeke eens alles in orde is.
- b) Intern Reglement nog op te maken.
- c) Ook beheerskosten worden nadien vastgelegd in overeenkomst.

5. Marketing en communicatie

- a) Samenwerking tussen Michäel en overige medewerkers duidelijk verbeterd
- b) PV Verzekeringen en Fiducial werden opnieuw aangeschreven en overleg in te plannen in functie van reacties

6. Belgium Open 2020

- a) Beslissing ITTF omtrent organisatie wordt deze week normaal gezien genomen. ITTF bekijkt diverse pistes, waardoor impact niet duidelijk is momenteel.
- b) Vanuit Sport Vlaanderen nog geen nieuws betreffende financiële tussenkomst. Verwacht wordt dat dit tegen eind juni wel gekend is.

7. Belgium Open 2021

- a) Instappen in WTT is onmogelijk gezien de financiële impact.
- b) ITTF gaat niet dieper in op financiële impact voor organisatoren.
- c) Momenteel enkel kandidaturen uit Azië binnen voor vernieuwd concept.
- d) ETTU wacht beslissing van ITTF af vooraleer te reageren. Maar ITTF lijkt plan door te drukken zonder enig overleg.

8. Verslag personeelsvergadering

Goed overleg tussen diverse medewerkers richting visieteksten voor 2021-2024.

9. Boekhouding

- a) Stand van zaken 2020: boekhouding up to date. Weinig wijzigingen t.o.v. mei gezien huidige crisis. Vaste kosten blijven doorlopen.
- b) Begroting 2020: Geen aanpassingen noodzakelijk. Duidelijke planning gevraagd aan provincies betreffende resterende werking 2020 voor de -12-jeugdwerking. Tussenkost te bekijken in functie van aantal uren training. Commissies kunnen perfect blijven vergaderen via video-overleg. Dit bespaart heel wat verplaatsingsstijd en -onkosten.
- c) Afrekening subsidies 2019: ontvangen we traditioneel midden juli. Impact van stijging Goed Bestuur hopelijk positief. Nadien ook te bekijken in functie van begroting 2021-2024.
- d) Begroting 2021-2024: Voorlopig excel-document (Luik II van beleidsplan) opgesteld op basis van vooropgestelde doelen en acties. Financiële aanpassingen zeker noodzakelijk. Definitieve goedkeuring in november 2020. Diverse mogelijkheden voorgesteld door Frederik Noppe. Het beleid en de financiële uitvoering staan centraal, maar moeten verder afgestemd worden op elkaar. Extra overleg in te plannen in september-oktober. Frederik werkt enkele voorstellen verder uit.
- e) Overleg op 6 juli met Gert Royen in functie van verdere uitwerking Luik II en de link met het effectieve beleidsplan.
- f) Rekeningcontroleurs: Volgens beurtrol zijn West-Vlaanderen en Antwerpen aan de beurt. Frederik contacteert de personen en zorgt dat alles in orde is voor de AV.

10. Evaluatie:

Nationale Raad: verliep via video-conference. Luc Meyers had opnieuw enkele opmerkingen/bemerkingen, maar was zelf opnieuw niet aanwezig.

11. Kalender:

- a) Algemene Vergadering van de VTTL: gaat op 4 juli door in Zele (uitnodiging reeds verstuurd)
- b) Vastgelegde data vergaderingen van het bestuur seizoen 2020-2021: 24 augustus, 21 september, 19 oktober, 23 november, 14 december, 18 januari, 15 februari, 22 maart, 19 april, 17 mei en 21 juni
- c) Vastgelegde data Algemene Vergadering seizoen 2020-2021: 14 november en 15 mei
- d) Europese Jeugdkampioenschappen: voorlopig gepland van 4 tot 13 september in Zagreb
- e) Europese Kampioenschappen: voorlopig gepland van 14 tot 20 september in Warschau

12. IR, SR en reglementen evenementen

- a) Intern Reglement: besproken en aanpassingen doorgevoerd. Wordt voorgelegd op volgende AV.
- b) Kleine aanpassing nodig in Sportreglementen n.a.l.v. beslissing NR. Wordt voorgelegd op volgende AV.
- c) Evenementen: besproken en aanpassingen doorgevoerd. Wordt voorgelegd op volgende AV.

13. Landelijke interclub

- a) Algemeen: voorstel van de reeksindelingen wordt goedgekeurd. Kan nog lichtjes wijzigen wanneer blijkt bij kalendervergadering dat er een groot probleem is.
- b) Richtlijnen eventuele heropstart: situatie verder blijven opvolgen. Transport blijft een probleem voor de bezoekers momenteel gezien de geldende richtlijnen.
- c) Landelijke boetelijst: kleine aanpassingen noodzakelijk. Worden doorgevoerd en goedgekeurd. Herman Lemmens doet het nodige.

14. Landelijke organisaties

Trofeeën kunnen nog steeds besteld worden bij Van Bouwel.

15. Transfercommissie

1 lid die beroep heeft aangetekend tegen beslissing van transfercommissie. Ontslag was verstuurd aan clubvoorzitter en op oud adres van die persoon.

Transfercommissie heeft reglementen gevolgd, zoals voorzien. Dossier in handen van Landelijke Rechtscommissaris. Transferperiode ondertussen afgelopen, dus beslissing af te wachten.

16. Sporttechnische werking

- a) Technisch Directeur Topsport
 - i. Head-coach: geen nieuwe kandidaturen binnen.
 - ii. Trainingen lopen voorlopig verder in KUL. Planning juli-augustus opgemaakt.
 - iii. Wachten op duidelijkheid resterende kalender 2020 van ITTF en ETTU.
- b) -12-werking-A-kern: Wesley bekijkt met trainers mogelijkheid voor extra trainingen.
- c) -12-werking provincie: heropstart verschilt van provincie tot provincie. Planning 2020 verder uit te werken door provincie en dan te bezorgen aan VTTL.
- d) Sportkamp Merelbeke werd afgelast. Sportkampen van Herentals en Blankenberge gaan wel door, mits het naleven van heel wat maatregelen.
- e) Beleidsplan en begroting moeten gerespecteerd worden. Extra middelen vragen en extra acties uitvoeren niet mogelijk met een groot begrotingstekort.

17. LAC:

- a) Opleidingen ingepland en gepubliceerd voor begin september
- b) Voorbereidingen opgestart voor seizoen 2020-2021
- c) Navraag situatie Michel Hermans gezien transfer naar VTTL

18. Informatica:

- a) Opletten bij aanmaak tornooien zodat correcte velden aangevinkt staan (leeftijdscategorieën, klassementen, statuten,...) dit om problemen bij inschrijvingen te vermijden. Gezien heel wat wijzigingen achter de schermen, niet altijd evident om copy-paste te doen van voorgaand evenement. Nazicht altijd nodig.
- b) Ledendatabase: altijd goed kijken bij controle van de statuten van de spelers (sommigen veranderen van recreant naar competitief of omgekeerd). Ook bij transfers goed kijken of betrokken speler geen functies had en die eventueel aanpassen waar nodig.

19. Varia

Communicatie ETTU-clubtornooien: nieuw format waardoor meer clubs in aanmerking komen. Marc Gijs maakt kort tekstje op ter publicatie in nieuwsbrief en website.

Verslag opgemaakt door

Noppe Frederik

Secretaris-Generaal

Bijlagen

1. Introductieprocedure nieuwe bestuursleden
2. Werkplan + vergaderschema 2020-2021
3. Procedure vergaderingen
4. Agendapunten Algemene Vergadering
5. Agendapunten van vergaderingen van het bestuur
6. Landelijke boetelijst 2020-2021

Introductie nieuwe bestuurders

Elk nieuw bestuurslid moet verwelkomd worden op zo'n manier dat hij/zij inzicht krijgt in de problematiek en het functioneren van de Raad van Bestuur en de organisatie zelf. Bij de verwelkoming krijgt de nieuwe bestuur de nodige documenten, afspraken, het beleid zelf en de nodige data met zich mee.

Welkomstgesprek

Ieder nieuw bestuurslid krijgt, binnen de maand na aanstelling een individueel gesprek met de voorzitter en/of Secretaris-Generaal (bij afwezigheid van voorzitter) waarin volgende punten aan bod kunnen komen:

- Organisatie zelf
 - Voorstelling van het personeel en de leden van de Raad van Bestuur
 - Organigram van de federatie
 - Historiek van de federatie
 - Financiële situatie
 - Doelstellingen van de federatie
 - Administratieve informatie (onkostennota's, toegang tot burelen,...)
 - Link met Nationale koepel en provincies
- Het bestuur zelf
 - Taakverdeling binnen het bestuur
 - Opvolging dossiers
 - Bijscholingsmogelijkheden
 - Eigen Verantwoordelijkheden

Documenten

Volgende documenten worden aan de nieuwe bestuurder bezorgd:

- Statuten
- Huishoudelijk reglement
- Sportreglementen
- Beleidsplan
- Data van de vergaderingen
- Data van belangrijke evenementen (waar aanwezigheid gewenst is)
- Organigram van de federatie
- Formulier voor onkostennota's
- Deontologische code (ook te ondertekenen)
- Laatste boekhoudkundige stand van zaken met vergelijking naar de budgetten en subsidies

Werkplan + vergaderschema

Seizoen 2020-2021

Algemene vergaderingen

AV 1: november 2020

- Goedkeuring begroting 2021
- Goedkeuren jaaractieplan + beleidsplan jaar 2021

AV 2: mei 2021

- Bespreking jaarverslag 2020
- Financieel verslag
- Goedkeuren resultaat
- Kwijting aan bestuurders
- Bepalen rekeningnazichters

Het bestuur

Steeds terugkerende agendapunten:

- Goed Bestuur
- Opvolging jaaractieplan
- Financiële stand van zaken
- Maandelijkse personeelsverslagen
- Sporttechnische werking
- Administratieve werking

LRvB 1: augustus 2020

- Evaluatie subsidies 2019: afrekening + terugkoppeling
- Tussentijdse financiële rapportering prestatieprogramma's
- Bespreking voorstel jaaractieplan 2021
- Belgium Open 2020

LRvB 2: september 2020

- Begrotingsvoorstel in functie van ingediende aanvraag 2021
- Belgium Open 2020

LRvB 3: oktober 2020

- Aanpassingen begroting 2021 (indien noodzakelijk)
- Voorbereiding agenda AV november
- Belgium Open 2020

LRvB 4: november 2020 (* kan afgelast worden gezien nabijheid AV)

- Geen specifieke agenda-punten

LRvB 5: december 2020

- Evaluatiegesprekken Secretaris-Generaal, Technisch Directeur en zelfevaluatie Raad van Bestuur

LRvB 6: januari 2021

- Bespreking jaaractieplan 2021: extra aandacht

LRvB 7: februari 2021

- Jaarverslag 2020: stand van zaken

LRvB 8: maart 2021

- Bespreking individuele personeelsgesprekken
- Jaarverslag 2020: stand van zaken + bijstellingen

LRvB 9: april 2021

- Voorbereiding AV mei
- Jaarrekening 2020
- Resultaat 2020

LRvB 10: mei 2021 (* kan afgelast worden gezien nabijheid AV)

- Geen specifieke agenda-punten

LRvB 11: juni 2021

- Neerlegging jaarrekening
- Bepaling agenda vergaderingen seizoen 2021-2022
- Voorbereiding jaaractieplan 2022

Algemene Procedure vergaderingen

Algemene Vergadering

- Locatie: bondsbureel VTTL, tenzij anders beslist door het bestuur
- 2 Algemene vergaderingen per jaar (zie ook werkplan en vergaderschema)
 - Tweede kwartaal van het kalenderjaar
 - Vierde kwartaal van het kalenderjaar
- Agendapunten: zie apart document “Agendapunten van de Algemene Vergadering”
- Agenda wordt vastgelegd:
 - Statutair voorbehouden punten
 - Aangevuld met punten van het bestuur in overleg met de Secretaris-Generaal.
- De vergadering wordt geleid door de voorzitter of zijn vervangend bestuurder.
- Uitnodiging per mail (of indien specifiek gevraagd via post) naar alle leden van de Algemene Vergadering uiterlijk 15 dagen voor de vergadering (conform VZW-wetgeving)
- Bijhorende documenten worden ten laatste 8 dagen voor de vergadering bezorgd aan alle leden van de Algemene Vergadering.
- Elk lid beschikt over 1 stem (per lid maximaal 1 volmacht mogelijk)
- Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid, tenzij anders voorzien in het wetboek van vennootschappen en verenigingen of anders voorzien in de statuten.
- Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.
- De notulen worden opgesteld door de Secretaris-Generaal en worden ook op de website gepubliceerd.

Het bestuur

- Locatie: bondsbureel VTTL, tenzij anders beslist door het bestuur
- Vergadert minstens 5 x per jaar (zie ook werkplan en vergaderschema)
- Data worden provisoir vastgelegd voor aanvang van het nieuwe seizoen.
- Agendapunten: zie apart document “Agendapunten van het bestuur”
- Agenda wordt vastgelegd door de voorzitter in overleg met de Secretaris-Generaal.
- Vergadering wordt geleid door de voorzitter, of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter of door de oudste in jaren van de aanwezige bestuurders.
- Uitnodiging per mail (of indien specifiek gevraagd via post) naar alle leden van het bestuur uiterlijk 5 dagen voor de vergadering (conform VZW-wetgeving). Extra agendapunten kunnen door andere bestuurders nog toegevoegd worden tot 2 dagen voor de vergadering.
- Het bestuur kan enkel beraadslagen en besluiten wanneer ten minste de meerderheid van zijn leden aanwezig is.
- Elk lid beschikt over 1 stem.
- Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid, tenzij anders voorzien in het wetboek van vennootschappen en verenigingen of anders voorzien in de statuten.
- Bij staking van stemmen heeft de stem van de voorzitter (of indien vervangen, de bestuurder die de vergadering leidt) de doorslag.

- De notulen worden opgesteld door de Secretaris-Generaal en worden ook op de website gepubliceerd.
- De vergadering heeft bij voorkeur een tijdsduur van 2u30.

Agendapunten van de Algemene Vergadering **(2 keer per jaar)**

De agenda wordt bepaald door de Voorzitter, in samenspraak met de Secretaris-Generaal, rekening houdend met alle elementen die tijdens de vergaderingen van het bestuur aangekaart werden in de tussenperiode. Tijdens iedere vergadering bestaat de agenda minstens uit volgende punten:

1. Bepaling van het aantal stemgerechtigden en nazicht van de volmachten
2. Openingswoord van de voorzitter
3. Goedkeuring vorig verslag
4. Opvolging beleidsplan (per olympiade)
5. Boekhouding (inclusief stand van zaken en bepaling budgetten/ lidgelden/ goedkeuring/ ...)
6. Sporttechnische werking
7. Bijsturing SR, IR en Statuten
8. Vlaamse organisaties
9. Landelijke interclub
10. Koepel KBTTB
11. Arbitrage
12. Informatica
13. Interpellaties
14. Allerlei
15. Rondvraag

Verdere procedures zijn te vinden in document "Procedures vergaderingen" en mee opgenomen in het algemene document "Goed Bestuur – Algemene Richtlijnen".

Agendapunten van het bestuur **(maandelijks vergadering)**

De agenda wordt bepaald door de Voorzitter, in samenspraak met de Secretaris-Generaal, rekening houdend met alle elementen die sinds de voorgaande vergadering van het bestuur aangekaart werden. Tijdens iedere vergadering bestaat de agenda minstens uit volgende punten:

1. Goedkeuring vorig verslag
2. Openstaande items
3. Overlopen verslag personeel
4. Boekhouding (stand van zaken-financieel rapport-opvolging begroting-extra)
5. Evaluatie afgelopen toernooien/evenementen
6. Kalender komende maand (toernooien/vergaderingen/evenementen)
7. HR, SR en reglementen evenementen
8. Landelijke interclub
9. Landelijke organisaties
10. Koepel KBTTB
11. Sporttechnische werking
12. Arbitrage
13. Informatica
14. Briefwisseling
15. Varia

Verdere procedures zijn te vinden in document "Procedures vergaderingen" en mee opgenomen in het algemene document "Goed Bestuur – Algemene Richtlijnen".

AFKORTINGEN GEBRUIKT IN DE LANDELIJKE SPORTREGLEMENTEN

| | |
|------------|--|
| I.T.T.F. | : Internationale Tafeltennisfederatie |
| VTTL: | : Vlaamse Tafeltennisliga v.z.w. |
| K.B.T.T.B. | : Koninklijke Belgische Tafeltennisbond v.z.w. |
| P.C. | : Provinciaal Comité |
| NTC | : Nationale Technische Commissie |
| NEC | : Nationale Evenementen Commissie |
| NSC | : Nationale Sportieve Commissie |
| LAC | : Landelijke Arbitrage Commissie |

Inleidende bepaling:

De Nationale Sportreglementen zijn van toepassing, met uitzondering van onderstaande bepalingen.

A. ALGEMEEN GEDEELTE

A.1. TOEPASSINGSGEBIED

De onderhavige sportreglementen zijn van toepassing op alle ontmoetingen, georganiseerd door de VTTL, alle ontmoetingen die onder zijn of haar bevoegdheid vallen en alle ontmoetingen, gespeeld in de provincies die deel uitmaken van de VTTL.

A.3. ORGANISATIES

A.3.1 Ieder jaar organiseert **de VTTL**:

A.3.11 - Landelijke interclubkampioenschappen;

A.3.12 - individuele enkelkampioenschappen zijnde de Vlaamse Kampioenschappen. (Seniores, Jeugd en Veteranen)

A.3.15 - alle andere organisaties die zij nodig of noodzakelijk acht.

A.3.3 **De Provincies:**

A.3.31 - mogen competities organiseren met een provinciaal karakter;

A.3.32 - mogen met de toelating van VTTL, competities organiseren met een landelijk karakter;

A.3.33 - mogen met toelating van het NSC/KBTTB en VTTL competities organiseren met een nationaal karakter;

A.3.34 - mogen met toelating van NSC/KBTTB en VTTL en van de verantwoordelijke voor internationale betrekkingen, competities organiseren met een internationaal karakter.

A.3.4 **De Clubs:**

A.3.41 - mogen zonder enige toelating competities organiseren voor hun aangesloten leden;

A.3.42 - mogen met toelating van het betrokken P.C. competities organiseren tussen verschillende clubs;

A.3.43 - mogen met de toelating van de VTTL, competities organiseren met een landelijk karakter;

A.3.44 - mogen met toelating van NSC/KBTTB en VTTL competities organiseren met een nationaal karakter;

A.3.45 - mogen met toelating van NSC/KBTTB, en VTTL en van de verantwoordelijke voor internationale betrekkingen, competities organiseren met een internationaal karakter.

A.3.5 **Strafmaatregelen:**

Overtredingen tegen A.3.33, A.3.34, A.3.42, A.3.43 en A.3.44 worden beboet door, naargelang, PC, VTTL of NSC/KBTTB.

A.4. TOEGANKELIJKHEID TOT DE COMPETITIES

A.4.1.1 Enkel clubs en de spelers die aangesloten zijn bij één van de twee Vleugels van de vzw K.B.T.T.B. mogen het interclubkampioenschap en de bekertjes van België betwisten.

A.4.1.2 Indien een speler die op de sterktelijst voorkomt een dubbele aansluiting heeft, verliest hij

ogenblikkelijk zijn kwalificatie voor de interclub.

B. INDIVIDUELE KLASSERING

B.4. AANVRAAG TOT HERZIENING

B.4.1 Landelijke klasseringen

Indien de klassering van een speler niet voldoet aan zijn zienswijze, mag hij binnen de vijftien dagen na het verschijnen van de klasseringen een gestaafde aanvraag tot herziening indienen bij de Landelijke Klasseringcommissie

B.4.2 Provinciale klasseringen

Indien de klassering van een speler niet voldoet aan zijn zienswijze, mag hij binnen de 15 dagen na het verschijnen van de klasseringen in het provinciaal orgaan, een aanvraag tot herziening indienen bij de provinciale klasseringcommissie.

B.5. BEROEP

B.5.1 Beroep is slechts ontvankelijk indien volgende voorwaarden vervuld zijn:

B.5.14 Tegen een beslissing getroffen door de Landelijke Klasseringcommissie kan er beroep ingediend worden bij [het bestuur](#).

B.5.15 Tegen een beslissing getroffen door een Provinciale klasseringcommissie kan er beroep ingediend worden bij het PC.

C. INTERCLUBS

C.1. ALGEMENE REGELS

C.1.5

C.1.51 De reeksen van de landelijke interclubcompetitie worden samengesteld door de interclubleider [en goedgekeurd door het bestuur](#).

De dalers uit de nationale competitie en de stijgers uit de provinciale competities worden gelijkmatig verdeeld over de diversen reeksen van de landelijke interclubcompetitie, zowel bij de heren als bij de vrouwen.

Bij de samenstelling van de reeksen zullen in de mate van het mogelijke nooit twee ploegen van eenzelfde club in eenzelfde reeks ondergebracht worden.

C.2. SPEELOMSTANDIGHEDEN EN UITRUSTING

C.2.2 Speelruimte

C.2.21 Afmetingen:

De hieronder vermelde afmetingen zijn toepasselijk:

Lengte: minimum 9,50 m voor de landelijke afdelingen;
minimum 8,50 m voor de provinciale afdelingen;

Breedte: minimum 4,50 m voor een tafel in een afgesloten ruimte;
minimum 4 m per tafel wanneer er meerdere tafels in een zelfde speelruimte aanwezig zijn.

Hoogte: minimum 2,75 m boven de grond, over de ganse speelruimte; nochtans voor ploegen in reeksen lager dan 1ste provinciale kan het bevoegde provinciaal comité hierop afwijkingen toestaan.

C.2.22 Verlichting:

C.2.22.1 In de landelijke en provinciale afdelingen moet de minimale lichtsterkte, gemeten op tafelhoogte, 250 lux bedragen, gelijkmatig verspreid over de ganse tafelloppervlakte. Op gelijk welke andere plaats van de speelruimte mag de op tafelhoogte gemeten lichtsterkte niet minder dan 150 lux bedragen.

C.2.26 Speluitrusting:**C.2.26.1 Tafel**

De tafels moeten voldoen aan de voorschriften van de I.T.T.F.- reglementering. Indien een interclubontmoeting op twee tafels wordt gespeeld, moeten deze van hetzelfde merk, en van hetzelfde model en dezelfde kleur zijn en zich in dezelfde ruimte bevinden. Met toestemming van het bevoegd comité mag een Dames interclubontmoeting of een interclubontmoeting van een leeftijdscategorie echter op één tafel gespeeld worden.

C.2.26.5 Materiaal in de speelruimte:

In alle interclubontmoetingen van de landelijke afdelingen moet elke tafel voorzien zijn van:

- één scorebord, geplaatst op een scheidsrechterstafel (tje)
- een stoel voor de scheidsrechter
- een vochtige dweil in de nabijheid van de scheidsrechterstafel.

Voor elk van deze verplichtingen kan het betrokken P.C. beslissen of ze van toepassing is op de interclubontmoetingen van provinciale afdelingen.

Bij elke inbreuk ter zake wordt de schuldige club een boete opgelegd.

C.4. PLOEGEN**C.4.24 Inschrijving van de ploegen****C.4.24.1 De inschrijvingen van de ploegen in de landelijke afdelingen moeten ten laatste op vijf juni de landelijke bevoegde instantie bereiken.**

Vanaf deze datum worden de ontvangen inschrijvingen als onherroepelijk beschouwd.

C.4.24.2 De betalingen in verband met deze inschrijvingen moeten uitgevoerd worden na ontvangst van de factuur verzonden door de penningmeester en dit vóór 15 augustus van het lopende seizoen.**C.5. STRUCTUUR**

Op landelijk vlak bestaat het interclubkampioenschap uit 1 afdeling in de Categorie Heren en één afdeling in de Categorie Dames. Op provinciaal vlak zijn er maximaal 6 afdelingen, samengesteld, in elke provincie, in functie van het aantal ingeschreven ploegen voor de betrokken Categorie en van het aantal reeksen in elk van deze afdelingen.

C.5.1 Categorie heren**C.5.11 Op landelijk vlak:****C.5.11.1 drie reeksen heren.****C.5.13 Op provinciaal vlak:****C.5.13.1 Elk PC organiseert zijn provinciale interclub. De hoogste afdeling bestaat maximaal uit 2 reeksen.****C.5.13.12 Geschrappt.****C.5.13.13 Geschrappt.****C.5.13.2 Geschrappt.****C.5.13.3 Geschrappt.****C.5.13.4 Geschrappt.****C.5.2 Categorie dames****C.5.21 Op landelijk vlak:****C.5.21.1 één reeks dames.**

- C.5.23 Op provinciaal vlak:
- C.5.23.1 Elk PC organiseert zijn provinciale interclub. De hoogste afdeling bestaat maximaal uit 1 reeks.
- C.5.23.2 Geschrapd.
- C.5.23.3 Geschrapd.
- C.5.23.4 Geschrapd.
- C.5.23.5 Geschrapd.
- C.5.3 **Leeftijdscategorieën**
- C.5.31 Elk PC organiseert een interclub voor leeftijdscategorieën.
- C.5.32 Elk PC beslist of het principe van stijgen en dalen wordt toegepast.

C.9. HET STIJGEN EN DALEN VAN PLOEGEN

C.9.1 Ploegen die stijgen

C.9.11 Interclub Heren

- C.9.11.1 De eerst gerangschikte ploeg van elke reeks moet steeds naar de onmiddellijk hogere afdeling stijgen.
Aan het einde van het seizoen 2020-2021 en vanaf dan elk seizoen, gaan de stijgers uit landelijke naar 3^{de} nationale.
Wat betreft de stijgers van Eerste Provinciale Afdeling naar de landelijke afdeling blijft artikel C.9.11.22 echter van strikte toepassing.
- C.9.11.2 Andere stijgers:
- C.9.11.21 Er stijgen 10 ploegen naar de landelijke interclubcompetitie; de verdeling van de ploegen geschiedt op volgende wijze:
- C.9.11.22 Elke provincie heeft recht op twee stijgers. De kampioenen van iedere reeks in 1^{ste} provinciale moeten verplicht stijgen naar landelijke afdeling. De ploegen die als 2^{de} van hun reeks recht hebben om te stijgen, mogen eventueel kiezen om in provinciale afdeling te blijven. In dat geval wordt deze plaats vacant en toegewezen aan een bijkomende stijger. Bijkomende stijgers worden bepaald door het landelijk quotiënt. Indien de tweede van de provincie niet wenst te stijgen, komt eerst de derde van die provincie in aanmerking vooraleer er rekening wordt gehouden met bijkomende dalers en bijkomende stijgers.
- C.9.11.23 Om dit landelijk quotiënt te bepalen, maakt men de som van het aantal ploegen van elke provincie die hebben deelgenomen aan de hereninterclub, betwist volgens het principe van stijgen en dalen, zowel in de Nationale, als in de landelijke, als in de Provinciale afdelingen, de ploegen die algemeen forfait hebben verklaard niet meegerekend. Voor deze berekening geldt het aantal ploegen van het voorafgaande sportseizoen. Deze som gedeeld door 10 geeft het landelijk quotiënt.
- C.9.11.24 Daar er in elke provincie twee stijgers van ambtswege zijn, trekt men van het aantal herenploegen van elke provincie, bepaald zoals beschreven in C.9.11.23, tweemaal het landelijk quotiënt af. Voor elke provincie geeft deze aftrekking aanleiding tot een verschil dat positief, negatief of nul kan zijn.
- C.9.11.25 Het grootste positief verschil geeft recht op een bijkomende stijger. Na het landelijk quotiënt van dit grootste positief verschil afgetrokken te hebben, kent men de volgende stijgende plaats toe aan de provincie met het nieuw grootste verschil en zo verder tot dat alle vrije plaatsen opgevuld zijn.

- C.9.11.26 Indien de rest gelijk is komt de laatste stijgende ploeg uit de provincie die gedurende het voorafgaande sportseizoen het kleinste aantal ploegen telde in de landelijke afdeling heren.
- C.9.11.27 Wanneer dit ploegenaantal hetzelfde is, komt de stijgende ploeg uit die provincie die gedurende het voorafgaande sportseizoen met het grootste aantal ploegen aan de interclubs Jongeren "Jongens" deelgenomen heeft.
- C.9.11.3 Geschrappt**
- C.9.11.4 Vacante plaatsen
- C.9.11.41 Indien een plaats vacant is in een afdeling wordt deze plaats ingenomen door de ploeg die in de onmiddellijk lagere afdeling gerangschikt is op de eerstvolgende plaats die nog geen recht gaf tot stijgen.
Deze procedure wordt telkens herhaald tot alle vacante plaatsen ingenomen zijn.
- C.9.11.42 Indien er plaatsen vrijkomen in 2de Nationale Afdeling worden deze als volgt toegekend:
1. Aile Francophone
2. Vlaamse Tafeltennisliga
3. A.F
4. A.F.
5. V.T.T.L.
6. A.F
7. A.F.
8. V.T.T.L.
verder steeds 2 maal A.F. en dan 1 maal VTTL.
- C.9.11.5 Bijkomende stijgers
- C.9.11.51 Indien nodig worden de bijkomende stijgende ploegen bepaald door een eindronde betwist tussen de ploegen die in de verschillende reeksen op gelijke hoogte eindigden.
- C.9.12 Interclub Dames
- C.9.12.1 De eerste gerangschikte in de reeks van de landelijke afdeling moet naar 2de nationale afdeling stijgen.
- C.9.12.2 Er stijgen steeds 3 ploegen naar de landelijke interclubcompetitie. De verdeling van de ploegen geschiedt op volgende wijze:
- C.9.12.21 De kampioen van reeks 1ste provinciale in de provincie met het grootste aantal ploegen die hebben deelgenomen aan de Damesinterclub, betwist volgens het principe van stijgen en dalen, zowel in de Nationale, als in de landelijke, als in de Provinciale afdelingen, de ploegen die algemeen forfait hebben verklaard niet meegerekend, stijgt automatisch. Voor deze berekening geldt het aantal ploegen van het voorafgaande sportseizoen.
- C.9.12.22 De kampioenen van de vier overige provincies betwisten een eindronde waardoor de beide andere stijgers worden vastgelegd.
- C.9.12.3 Elk sportseizoen, voor de aanvang van de terugronde maakt **de landelijke interclubverantwoordelijke** de modaliteiten van deze eindronde bekend.
- C.9.12.4 Vacante plaatsen
- C.9.12.41 Indien een plaats vacant is in een afdeling wordt deze plaats ingenomen door de ploeg die in de onmiddellijk lagere afdeling gerangschikt is op de eerstvolgende plaats die nog geen recht gaf tot stijgen.
Deze procedure wordt telkens herhaald tot alle vacante plaatsen ingenomen zijn.
- C.9.12.43 In 2e Nationale Afdeling worden de vrijgekomen plaatsen in dezelfde volgorde toegekend als deze bepaald in artikel C.9.11.42
- C.9.12.44 In landelijke afdeling worden de vrijgekomen plaatsen ingenomen in volgorde door de

ploegen die 3de, respectievelijk 4de werden in de eindronde bedoeld in artikel C.9.12.22. Daarna wordt de 10^{de} van het afgelopen sportseizoen terug opgevist, vooraleer de bijkomende stijgers in aanmerking komen.

- C.9.13 Weigering tot stijgen
Een ploeg die moet stijgen in toepassing van artikel C.9.11.1, C.9.11.2, C.9.12.1, of C.9.12.2 en die weigert dit te doen, wordt als niet-ingeschreven beschouwd, met alle gevolgen van dien.
- C.9.2 **Ploegen die dalen**
- C.9.21 Interclub Heren en Dames
- C.9.21.4 Landelijke afdeling Heren
Er zijn steeds minimaal 6 dalers naar de provinciale afdelingen (algemeen forfait en vrije plaatsen inbegrepen)
De laatste twee gerangschikten van elke reeks moeten altijd dalen naar de onmiddellijk lagere afdeling.
- C.9.21.41 Landelijke afdeling Dames
Er zijn steeds 3 dalers naar de provinciale afdelingen (algemeen forfait en vrije plaatsen inbegrepen), met uitzondering van toepassing van artikel 9.12.44.
- C.9.21.5 Provinciale Afdelingen
De laatste twee gerangschikten (algemeen forfait en vrije plaatsen inbegrepen) van elke reeks van de verschillende provinciale afdelingen, behalve de laatste, moeten altijd dalen naar de onmiddellijk lagere afdeling.
- C.9.21.6 Bijkomende dalers
- C.9.21.61 In functie van het aantal dalende ploegen uit 2de Nationale Afdeling, kunnen er bijkomende dalers zijn uit de landelijke reeksen.
- C.9.21.62 Indien het aantal dalende ploegen uit de Landelijke Afdeling, afkomstig uit een bepaalde provincie, het aantal stijgende ploegen naar de landelijke Afdeling, waarop deze provincie recht heeft, overschrijdt, dalen er waar nodig, bijkomende ploegen uit de afdelingen van diezelfde provincie.
- C.9.21.63 De ploegen die bijkomend dalen worden bepaald door een eindronde betwist tussen de in aanmerking komende ploegen.
- C.9.21.64 De P.C.'s zijn verantwoordelijk voor de organisatie van de provinciale eindronden.
- C.9.21.65 De dalers voorzien in C.9.21.4 moeten in elk geval dalen.
- C.9.21.66 Indien er plaatsen vrijkomen in hogere afdelingen, worden de bijkomende dalers terug opgevist, alvorens een beroep te doen op bijkomende stijgers.
- C.11.7 **Organisatie**
- C.11.71 Eindronden en beslissingsontmoetingen m.b.t. landelijke afdelingen vallen onder de bevoegdheid van de VTTL.
- C.11.72 De tabellen worden opgemaakt door lottrekking tijdens een vergadering van **het bestuur**. Deze tabellen worden gepubliceerd voor aanvang van de terugronde.
- C.11.73 Eindronden en beslissingsontmoetingen m.b.t. provinciale afdelingen vallen onder de bevoegdheid van de P.C.'s.
- C.13. INTERCLUBWEEK**
- C.13.1 **Het bestuur** identificeert de interclubcompetitieweken, vervat in deze interclubkalender, door middel van een referentiecode.

C.14. INTERCLUB COMPETITIEDAG EN -UUR

- C.14.1 In de interclubkalender wordt het aanvangsuur en de juiste datum vastgesteld waarop iedere interclubontmoeting moet betwist worden.
- C.14.2 In de landelijke afdelingen Heren is de officiële speeldag vastgelegd op zaterdag met aanvang te 19 uur stipt.
- C.14.4 In de Landelijke afdelingen Dames is de officiële speeldag vastgesteld op zaterdag met aanvang te 14 uur stipt.
Nochtans heeft een club het recht om het aanvangsuur van alle thuisontmoetingen van één of meer van zijn damesploegen op 13 uur vast te stellen op voorwaarde dat hij dat mededeelt bij de inschrijving van deze ploeg (en) (C.4.24.1).
De wedstrijd mag om 19 uur aanvangen als de thuisclub het akkoord (akkoord te bevestigen per mail of het formulier wijziging van wedstrijd) heeft van de bezoekende ploeg. Het onderling akkoord dient bezorgd te worden aan de interclubleiding.
- C.14.5 Elk P.C. legt de officiële speeldagen en -uren vast voor de provinciale interclubontmoetingen.

C.15. COMPETITIEDAG - AFWIJKINGEN

- C.15.5 Aanvragen zoals voorzien in C.15.3 en C.15.4 moeten hetzij bij de interclubleider, hetzij bij het betrokken P.C. ingediend worden, op een passend formulier, door deze instantie afgeleverd. Dergelijke aanvragen moeten minstens 72 uur voor de datum van afwijking gebeuren, ongeacht of de oorspronkelijke ontmoetingsdag voorzien in de sportkalender, een zaterdag of enig andere weekdag is.

C.16. UITGESTELDE ONTMOETINGEN

- C.16.2 Tengevolge van artikels C.15.61, C.15.62 en C.15.63 kunnen interclubontmoetingen uitgesteld worden, indien de betrokken club een aanvraag tot uitstel heeft ingediend bij de Interclubleider binnen de voorziene termijn.

C.25. AANVANG VAN DE INTERCLUBONTMOETINGEN en LAATTIJDIGHEID

- C.25.10.1.4 Een club met mogelijk toepasbare overmacht, doch waarvan de ploeg niet binnen de tijdslimiet van 30 minuten laattijdigheid de ontmoeting kon starten, kan een verzoekschrift voor een nieuwe wedstrijddatum indienen op het VTTL-secretariaat ter attentie van de interclubleider voor de landelijke interclub en naar de bevoegde provinciale commissie voor de provinciale interclub. Dit verzoek met bijgaand het bewijs van overmacht eventueel afgeleverd door een betrokken officiële instantie, moet binnen de week na de betrokken officiële wedstrijddatum opgestuurd worden naar het VTTL-secretariaat ter attentie van de interclubleider voor de landelijke interclub en naar de bevoegde provinciale commissie voor de provinciale interclub, via post (postdatum is van belang) of via elektronische weg.
- C.25.10.3 De behandeling van voorbehoud inzake laattijdigheid en het beroep op de procedure 'laattijdigheid door overmacht' vallen onder de beslissingsbevoegdheid van de Landelijke Interclubleider voor de landelijke interclub en voor de provinciale interclub de bevoegde provinciale commissie in coördinatie met de provinciale interclubleider.
- C.25.10.4 Tegen de beslissing van de interclubleider omtrent de laattijdigheid kan beroep aangetekend worden bij de Landelijke Tuchtcommissie voor de landelijke interclub, de provinciale tuchtcommissie voor de provinciale interclub, zetelend in eerste aanleg.

C.27. HOOFDSCHIEDSRECHTER EN SCHEIDSRECHTERS.

- C.27.21 Voor de landelijke interclubcompetitie
- C.27.21.1 Het bevoegd comité is de L.A.C.

C.30. WEDSTRIJDBLAD

- C.30.6 Het wedstrijdblad en eventueel één of meerdere afschriften dienen binnen de 24 uren te worden verzonden:
- C.30.61 voor landelijke interclubs: conform de modaliteiten vastgelegd door **het bestuur**.

C.45. ZAALCOMMISSARIS

- C.45.1 Telkens er minstens één ontmoeting van de landelijke interclubcompetitie plaatsheeft, dient de thuis spelende club een zaalcommissaris aan te stellen.
Indien er enkel ontmoetingen van de provinciale interclubcompetitie plaatshebben, dienen de richtlijnen van het bevoegde P.C. gevolgd.
- C.45.2 De zaalcommissaris is een aangesloten lid van de Vlaamse Tafeltennisliga vzw van de thuis spelende club.
De zaalcommissaris is minstens 18 jaar oud en mag geen sanctie hebben opgelopen die hem verbiedt deze functie uit te oefenen.
De zaalcommissaris zal, terwijl hij zijn functie uitoefent, zelf niet deelnemen aan een interclubcompetitie-ontmoeting.
- C.45.3 De zaalcommissaris is aanwezig één uur voor de aanvang van de ontmoeting en maakt zich bij aankomst van hoofdscheidsrechter, scheidsrechters of bezoekende ploeg, onmiddellijk bekend.
Zijn naam en aansluitingsnummer worden door de hoofdscheidsrechter voor aanvang van de ontmoeting op het wedstrijdblad genoteerd.
- C.45.4 De zaalcommissaris:
1. staat in voor ontvangst, begeleiding en veiligheid van hoofdscheidsrechter, scheidsrechters en bezoekende ploeg (en).
 2. is verantwoordelijk voor de ordehandhaving in het lokaal.
 3. zal op verzoek van de hoofdscheidsrechter de nodige maatregelen treffen om de rust en orde te verzekeren.
 4. zal in geval van incidenten verslag uitbrengen aan de hoofdscheidsrechter die dit op het wedstrijdblad noteert of in een afzonderlijk verslag aan de bevoegde commissie overmaakt.
 5. is verantwoordelijk voor begeleiding en assistentie van de officiële in geval van een dopingcontrole.
- C.45.5 De zaalcommissaris blijft in functie totdat de hoofdscheidsrechter en de bezoekende ploeg (en) het lokaal verlaten hebben, doch niet later dan één uur na het beëindigen van de ontmoeting.
- C.45.6 Is de zaalcommissaris niet aanwezig gedurende de periode opgelegd door artikels C.45.3 en C.45.5, dan wordt aan de in gebreke blijvende club een geldboete opgelegd, waarvan het bedrag zal worden bepaald door het bevoegde comité.