

Verlag vergadering Het Bestuur

Nr. 10 – seizoen 2019-2020

Plaats: Video-conference naar aanleiding van corona-virus en opgelegde restrictie van overheid

Datum: 18 mei – 18.00 uur

Aanwezig: Denys Jacques, Gijs Marc, Van den Bergh Martin, Decupere Danny, Amelinckx Hedwig, Lemmens Herman en Noppe Frederik

Vanaf 18.00 uur: aanvang vergadering

1. Goedkeuring PV het bestuur N°9 van 20 april 2020.
Er zijn geen specifieke opmerkingen op verslag N° 9. Het verslag wordt goedgekeurd en zal dan ook online geplaatst worden op de website van de VTTL.

2. Openstaande items:
 - a) Opvolging situatie corona: richtlijnen heropstart uitgewerkt, maar steeds situatie opvolgen en publiceren van zodra onze sport opnieuw in gang gestoken mag worden.
Richtlijnen doorsturen naar VSF en ministerie om aan duidelijk te maken dat onze federatie klaar staat (nadruk op niet-contact binnensporten).
 - b) Beleid 2017-2020: heel veel zaken reeds lopende, ook al enkele zaken die niet gerealiseerd kunnen worden (vb. trainerscursussen afgelast ten gevolge van corona-crisis).
 - c) Beleidsplan 2021-2024: deel Michaël te laat binnen (ook geen overleg met Wesley), wordt niet in detail besproken. Vraag aan het bestuur om opmerkingen via mail door te geven. Overige delen wel besproken, Frederik koppelt terug naar iedere medewerker voor eventuele bijstellingen waar nodig. Nadien alles in 1 document gieten, ruim op tijd voorlegging aan alle leden van de Algemene Vergadering zodat een goede bespreking mogelijk is.
 - d) Bureel: Voorstel contract door Mr. Chibane ontvangen. Opmerkingen doorgestuurd ter aanpassing. Dirk neemt contact met 2 aannemers zodat offertes opgemaakt kunnen worden. Verhuis in te plannen in periode midden augustus-midden september.
 - e) Subsidiëring Nationale Loterij: Vraag naar stand van zaken (kladversie) van Michaël inzake dit dossier.
 - f) Intern Reglement: aanpassingen worden voorgelegd op volgende Algemene Vergadering. Dank aan Martin om dit volledig na te kijken.

3. Beroep klassementen
2 beroepen ontvangen. Stemming over beide dossier. Publicatie volgt op 25 mei. Indien er nog beroepen binnen komen (limietdatum 21 mei), dan zullen die via mail behandeld worden.

4. Bouw

- a) Voorstel van overeenkomst tussen Stad Leuven en Redingenhof ontvangen
- b) Nieuwe statuten BaTa Vlaanderen VZW nog na te lezen. Nadien kijkt Frederik voor de neerlegging van statuten voor opname in Belgisch Staatsblad.
- c) Exploitatie-kosten worden nadien vastgelegd in overeenkomst.

5. Marketing en communicatie

- a) Geen rapport ontvangen van Michaël
- b) Rental Cars gaat niet in op overeenkomst
- c) Overige mogelijke sponsors: overleg opnieuw in te plannen van zodra mogelijk

6. Belgium Open 2020

- a) Toekenning door Gemeente De Haan ontvangen. Geen extra financiële middelen ontvangen in vergelijking met 2018.
- b) Vanuit Sport Vlaanderen nog geen nieuws ondanks enkele rappels (eind deze week nogmaals navragen)
- c) Moeilijke voorbereiding gezien geen duidelijke beslissingen vanuit ITTF en af te wachten wat overheid beslist over dergelijke evenementen

7. Belgium Open 2021

- a) Aangepaste berekening zoals gevraagd opgemaakt richting 2021
- b) Heel groot tekort en nog veel onzekere factoren
- c) Vraag richting ITTF met aan te kaarten financiële impact nieuwe systeem

8. Verslag personeelsvergadering

Goed overleg tussen diverse medewerkers richting enerzijds beleid 2020, maar ook visieteksten voor 2021-2024.

9. Boekhouding

- a) Stand van zaken 2020: boekhouding up to date. Weinig wijzigingen t.o.v. april gezien huidige crisis. Vaste kosten blijven doorlopen.
- b) Begroting 2020: aanpassingen gedaan in functie van topsportbegroting. Momenteel nog steeds begrotingstekort van 40.000 euro. Effectieve impact corona-periode in te schatten na opstart en plannen tweede helft van 2020.
- c) Topsport: Weinig wijzigingen in het excel-overzicht gezien momenteel geen stages of toernooien.
- d) Jaarrekening 2019: Het bestuur keurt de jaarrekening voorlopig goed. Definitieve goedkeuring volgt op de eerstkomende Algemene Vergadering.

10. Evaluatie:

Geen evenementen tot eind juni.

11. Kalender:

- a) Algemene Vergadering van de VTTL: datum blijft voorlopig behouden (27 juni om 10 uur) – beslissingen van overheid verder opvolgen
- b) Dagorde: goedkeuring jaarrekening en resultaatverwerking, situatie corona-virus, beleidsplan 2021-2024, budgettering events
- c) Data AV provincies: enkele provincies nieuwe datum vastgelegd, maar blijven ook situatie opvolgen. Aanpassingen nog steeds mogelijk.

12. IR, SR en reglementen evenementen

- a) Intern Reglement: volledig nagekeken door Martin en besproken met Frederik. Aangepaste teksten worden doorgestuurd in functie van AV en goedkeuring ervan. Nog enkele puntjes te bespreken, maar geen/weinig impact op huidige werking.
- b) Frederik stuurt aanpassingen reglementen evenementen door naar Kenny. Nadien voor te leggen op AV ter goedkeuring.

13. Landelijke interclub

- a) Algemeen: inschrijvingen komen binnen (momenteel 18 herenploegen en 4 damesploegen bevestigd). Inschrijven kan nog tot 5 juni.
- b) Richtlijnen eventuele heropstart: nog 3 maanden voor start competitie, situatie verder blijven opvolgen (zeker richting noodzakelijke speelruimte)

14. Landelijke organisaties

Eerstvolgend evenement zijn de Vlaamse Jeugdkampioenschappen te Oost-Vlaanderen op 11 november. Zaal is vastgelegd.

15. Transfercommissie

- a) Ontslagperiode van 1 mei tot en met 31 mei: momenteel 77 goedgekeurde ontslagen, 3 niet in orde. Ook 3 clubs die volgend seizoen niet meer bij VTTL aansluiten.
- b) Transferperiode van 1 juni tot en met 20 juni

16. Sporttechnische werking

- a) Technisch Directeur Topsport
 - i. Head-coach: heel wat nieuwe kandidaturen binnen. Enkele interessante pistes, maar geen info van Marc betreffende beste keuze en loonkosten.
 - ii. Overleg met Sport Vlaanderen inzake loonkost toptrainer?
 - iii. Beleidsplan 2021-2024: heel veel zaken die nog ontbreken. Moet dringend verder aangepakt worden door Marc. Ook duidelijke visie uit te werken, zodat ook bespreking met kandidaten head-coach daarop gebaseerd kan worden.
- b) -12-werking-A-kern: compenseren door middel van trainingen in het belang van de werking van zodra opstart mogelijk is. Essentieel om zo spoedig mogelijk opnieuw op te starten.
- c) -12-werking provincie: ook hier situatie verder op te volgen (ook richting zomermaanden). Belangrijk om goede, duidelijke afspraken te maken zodat opstart vlot kan verlopen.
- d) Vlaamse trainersschool + opleidingen: Als DSKO moet Wesley het voortouw nemen om dit te herwerken en de belangen van de tafeltennistrainers verdedigen. Plan cursussen voor beleid 2021-2024 (initiator, instructeur, trainer B, trainer A) lijkt goed in elkaar te zitten. Wel rekening houden met trainers die nu reeds initiator zijn: Worden die dan automatisch gelijk geschaald met een instructeur (voornamelijk nieuwe initiators van huidige cursus) want huidige initiator cursus was (te) zwaar? Aspirant-initiator wordt niet gesubsidieerd, dus daarop inzetten is geen prioriteit. Er is ook geen bezoldigingstabel voorzien voor dit diploma binnen Sport Vlaanderen.

17. LAC:

- a) Voorbereiding powerpoint-presentatie in samenwerking met Pieter ter vervanging van Algemene Vergadering scheidsrechters
- b) Overleg met Didier Tourneur (verantwoordelijke AF) in te plannen van zodra mogelijk
- c) Beleid 2021-2024: voorgestelde ideeën zijn vooral gericht op het meer in beeld brengen van scheidsrechters, het aantrekken van nieuwe scheidsrechters,... Ook belangrijk om te leren van iedere provincie en goede ideeën te delen. Clubs sensibiliseren en aantonen dat 1 scheidsrechter in iedere club, het werk verlicht voor iedereen. Eventueel niet op basis van “prestaties”, maar via “puntensysteem” werken.

18. Informatica:

- a) Bekijken elektronisch ontslag (mogelijkheid om vanaf mei 2021 in te voeren – opgelet met reglementen ter zake – deze kunnen dan voorgelegd worden op AV van november).
- b) Ledenlijst voor clubs: mogelijkheid voorzien om dit via nieuwe ledendatabase in een rapport te genereren (met hoofding VTTL) voor gemeentelijke subsidies (opgelet, in sommige gemeenten ook stempel + handtekening VTTL noodzakelijk, dus goed uit te werken).

19. Varia

Vergaderingen kunnen doorgaan op het VTTL-bureel te Brussel (beperkte groep van maximaal 6 personen) indien gewenst. Richtlijnen hangen uit in het bureel en moeten uiteraard gerespecteerd worden. Indien Dirk niet aanwezig is (vb. vergadering 's avonds of in het weekend), dan moet 1 persoon als hoofdverantwoordelijke aangeduid worden die ervoor zorgt dat alles volgens de richtlijnen verloopt.

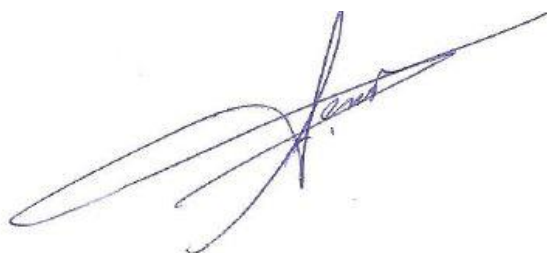
Verslag opgemaakt door

Noppe Frederik

Secretaris-Generaal



Frederik Noppe
Secretaris-Generaal VTTL



Denys Jacques
Voorzitter VTTL