
Agendapunten van het bestuur **(maandelijkse vergadering)**

De agenda wordt bepaald door de Voorzitter, in samenspraak met de Secretaris-Generaal, rekening houdend met alle elementen die sinds de voorgaande vergadering van het bestuur aangekaart werden. Tijdens iedere vergadering bestaat de agenda minstens uit volgende punten:

1. Goedkeuring vorig verslag
2. Openstaande items
3. Overlopen verslag personeel
4. Communicatie, marketing en sponsoring
5. Boekhouding (stand van zaken-financieel rapport-opvolging begroting-extra)
6. Evaluatie afgelopen toernooien/evenementen
7. Kalender komende maand (toernooien/vergaderingen/evenementen)
8. HR, SR en reglementen evenementen
9. Landelijke interclub
10. Landelijke organisaties
11. Koepel KBTTB
12. Sporttechnische werking
13. Arbitrage
14. Informatica
15. Briefwisseling
16. Varia

Verdere procedures zijn te vinden in document "Procedures vergaderingen" en mee opgenomen in het algemene document "Goed Bestuur – Algemene Richtlijnen".