

---

## Algemene Procedure vergaderingen

### Algemene Vergadering

- Locatie: bondsbureel VTTL, tenzij anders beslist door het bestuur
- 2 Algemene vergaderingen per jaar (zie ook werkplan en vergaderschema)
  - Tweede kwartaal van het kalenderjaar
  - Vierde kwartaal van het kalenderjaar
- Agendapunten: zie apart document "Agendapunten van de Algemene Vergadering"
- Agenda wordt vastgelegd:
  - Statutair voorbehouden punten
  - Aangevuld met punten van het bestuur in overleg met de Secretaris-Generaal.
- De vergadering wordt geleid door de voorzitter of zijn vervangend bestuurder.
- Uitnodiging per mail (of indien specifiek gevraagd via post) naar alle leden van de Algemene Vergadering uiterlijk 15 dagen voor de vergadering (conform VZW-wetgeving)
- Bijhorende documenten worden ten laatste 8 dagen voor de vergadering bezorgd aan alle leden van de Algemene Vergadering.
- Elk lid beschikt over 1 stem (per lid maximaal 1 volmacht mogelijk)
- Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid, tenzij anders voorzien in het wetboek van vennootschappen en verenigingen of anders voorzien in de statuten.
- Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.
- De notulen worden opgesteld door de Secretaris-Generaal en worden ook op de website gepubliceerd.

### Het bestuur

- Locatie: bondsbureel VTTL, tenzij anders beslist door het bestuur
- Vergadert minstens 5 x per jaar (zie ook werkplan en vergaderschema)
- Data worden provisoir vastgelegd voor aanvang van het nieuwe seizoen.
- Agendapunten: zie apart document "Agendapunten van het bestuur"
- Agenda wordt vastgelegd door de voorzitter in overleg met de Secretaris-Generaal.
- Vergadering wordt geleid door de voorzitter, of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter of door de oudste in jaren van de aanwezige bestuurders.
- Uitnodiging per mail (of indien specifiek gevraagd via post) naar alle leden van het bestuur uiterlijk 5 dagen voor de vergadering (conform VZW-wetgeving). Extra agendapunten kunnen door andere bestuurders nog toegevoegd worden tot 2 dagen voor de vergadering.
- Het bestuur kan enkel beraadslagen en besluiten wanneer ten minste de meerderheid van zijn leden aanwezig is.
- Elk lid beschikt over 1 stem.
- Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid, tenzij anders voorzien in het wetboek van vennootschappen en verenigingen of anders voorzien in de statuten.

- Bij staking van stemmen heeft de stem van de voorzitter (of indien vervangen, de bestuurder die de vergadering leidt) de doorslag.
- De notulen worden opgesteld door de Secretaris-Generaal en worden ook op de website gepubliceerd.
- De vergadering heeft bij voorkeur een tijdsduur van 2u30.