# Rapport van de hoofdscheidsrechter

## Infofiche

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam evenement** |  |
| **Datum en plaats** |  |
| **Officials en taken** |  |

## Overzicht

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **uurrooster** | **Aanvang** | **Einde** | **Inschr.** | **Opmerkingen** |
| Briefing |  |  |  |  |
| Tornooi |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Verslag

Dit rapport vermeldt de opmerkelijke feiten van het tornooi en dient te worden verstuurd naar info@vttl.be, binnen de 8 werkdagen na het einde van het evenement Het omvat in het bijzonder volgende, niet limitatieve, lijst:

* Namen van de spelers die een gele en/of een rode kaart kregen, redenen, naam van de scheidsrechter, omstandigheden
* De op het laatste ogenblik, ter plaatse aanvaarde inschrijvingen
* De eventuele vertragingen bij de aanvang van een reeks
* De vertragingen in het uurrooster met de redenen hiervoor
* De efficiëntie van de organiserende club en de tornooidirecteur
* De opmerkingen over het scheidsrechterskorps
* De mogelijke verbeteringen voor een volgende organisatie
* De voorstellen, opmerkingen van alle aard in verband met het tornooi

## Handtekening

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum** | **Tornooidirecteur** | **Hoofdscheidsrechter** |
|  |  |  |